



Die iw projekt GmbH ist ein international operierendes Engineering Unternehmen in den Bereichen Maschinen- u. Anlagenbau.

Für unsere Kunden aus verschiedenen Bereichen des Maschinenbaus übernehmen wir das gesamte Projektmanagement. Von der Projektplanung, über die Konstruktion, bis hin zur Endabnahme sind unsere Mitarbeiter ständig vor Ort, um die Projekte unserer Kunden zielstrebig zum Erfolg führen zu können.

Zur **Stärkung unseres Schwesterunternehmens** in **Babenhausen** suchen wir **ab sofort** einen

Industriekaufmann (w/m) ID: IKIWG-165 (Babenhausen)

Was wir Ihnen bieten:

Wir bieten Ihnen eine herausfordernde und vielseitige Tätigkeit in einem jungen Unternehmen. Während Ihrer intensiven Anlernphase als auch danach, sind Sie Teil eines engagierten Teams mit flachen Hierarchien und Kommunikationswegen. Neben Ihrer persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung, fördern wir stetig die Entwicklung unseres Unternehmens, in die Sie sich gerne und jederzeit aktiv einbringen können.

Übliche Büroarbeitszeiten von 08:00-17:00 Uhr (40 Std./Woche)

Ihre Aufgaben:

- Selbständige Durchführung administrative Tätigkeiten:
 - Buchen von Wareneingängen
 - Erstellen interner Fertigungsaufträge und Lieferscheine
 - Beantworten von Kundenterminanfragen nach Rücksprache mit der Fertigung
 - Datenpflege mit MS Excel
 - Allgemeine Einkaufstätigkeiten für Verbrauchsartikel
- Aktive Mitwirkung bei der kontinuierlichen Verbesserung der Betriebsabläufe
- Sicherstellung der Einhaltung innerbetrieblicher Vorschriften bei der täglichen Arbeit



Was wir von Ihnen erwarten:

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum Industriekaufmann/-frau oder eine vergleichbare Ausbildung im kaufmännischen Bereich
- Mindestens 3 Jahre Berufserfahrung, idealerweise in der metallverarbeitenden Industrie oder dem Werkzeugmaschinenbau
- Ein sicherer Umgang mit einem Warenwirtschafts- oder ERP-System ist wünschenswert (idealerweise Timeline / aktuell in der Aufbauphase)
- Sehr gute deutsche Sprachkenntnisse, Englischkenntnisse sind vorteilhaft
- Sie zeichnen sich durch eine strukturierte, eigenverantwortliche, zielorientierte Arbeitsweise aus und besitzen einen ausgeprägten Ordnungssinn
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität zählen zu Ihren Stärken
- MS Office-Kenntnisse sind zwingend erforderlich

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, unter **Angabe** der o. g. **Stellen-ID** sowie Ihrer **Gehaltsvorstellung**, per Post oder bevorzugt **per E-Mail im PDF-Format** an:

bewerbung@iw-projekt.com

Für Vorabinformationen steht Ihnen **Herr Baum** gerne telefonisch oder per E-Mail zur Verfügung.

Tel. 06151 397789-18

www.iw-projekt.com

Hinweis: Wir akzeptieren aus sicherheitstechnischen Gründen Dateien nur im PDF-Format